|  |
| --- |
| GARANTOVANÁ NABÍDKA SLUŽBY **DENNÍ CENTRUM**Dům Matky Terezy, středisko sociálních služeb pro lidi bez domova, U Mostku 472/5, Hradec Králové Pracovníci zachovávají anonymitu klienta, pokud si to přeje. |
| Činnost dle vyhlášky 505/2006  | **POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ NEBO POSKYTNUTÍ PODMÍNEK PRO OSOBNÍ HYGIENU** (pod danou činnost řadíme) |
| **Poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,** na co má klient nárok |
| Jak dlouho/kolikrát mohu využít? | 10 minut, 1x za den |
| V jakém čase mohu využít? | Každý den, v letním období od 1. 4. do 30. 11. od 11:00 do 16:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45v zimním období od 1. 12. do 31. 3. od 10:00 do 17:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45 |
| Na koho se mám obrátit? | Na asistenta |
| Kolik to stojí? | Poskytováno zdarma |
| Co nabídka obsahuje? | Využití sprchy a umyvadla s teplou a studenou vodou, poskytnutí ručníku, sprchového gelu, šamponu, pěny na holení, holítka |
| Jak to proběhne, jaký je postup?  | Asistent předá pouze ručník, holítko, pěnu na holení, hygienu provede klient samostatně |
| Jaké jsou podmínky? | Pracovníci služby dbají na maximální soukromí klienta; zachovávají anonymitu klienta, pokud si to přeje; dodržují hygienické požadavky |
| **Pomoc při osobní hygieně,** na co má klient nárok |
| Jak dlouho/kolikrát mohu využít? | 0,5 hodiny 1x za týden, |
| V jakém čase mohu využít? | Každý den v letním období od 1. 4. do 30. 11. od 11:00 do 16:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45v zimním období od 1. 12. do 31. 3. od 10:00 do 17:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45 |
| Na koho se mám obrátit? | Na asistenta |
| Kolik to stojí? | Poskytováno zdarma |
| Co nabídka obsahuje? | Pomoc asistenta při osobní hygieně klienta |
| Jak to proběhne, jaký je postup?  | Pracovník je přítomen při hygieně a dopomáhá s činnostmi, které klient nezvládá, nebo jsou pro něho náročné |
| Jaké jsou podmínky? | Pracovníci služby dbají na maximální soukromí klienta, zachovávají anonymitu klienta, pokud si to přeje, dodržují hygienické požadavky  |
| Činnost dle vyhlášky 505/2006  | **POSKYTNUTÍ STRAVY, NEBO POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ STRAVY**(pod danou činnost řadíme) |
| **Poskytnutí podmínek pro přípravu stravy,** na co má klient nárok |
| Jak dlouho/kolikrát mohu využít? | 0,5hodiny během Denního centra |
| V jakém čase mohu využít? | Každý den,v letním období od 1. 4. do 30. 11. od 11:00 do 16:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45v zimním období od 1. 12. do 31. 3. od 10:00 do 17:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45 |
| Na koho se mám obrátit? | Kuchyňka je volně k dispozici |
| Kolik to stojí? | Poskytováno zdarma |
| Co nabídka obsahuje? | Využití dřezu, konvice, sporáku, nádobí v kuchyňce |
| Jak to proběhne, jaký je postup?  | Klient využije kuchyňku, kde si připraví jídlo z donesených surovin, poté klient kuchyňku uklidí. |
| Jaké jsou podmínky? | Dodržování hygienických pravidel |
| **Poskytnutí stravy,** na co má klient nárok |
| Jak dlouho/kolikrát mohu využít? | 1xběhem Denního centra pro jednoho klienta |
| V jakém čase mohu využít? | V 12:00, nebo v 14:30 |
| Na koho se mám obrátit? | Na asistenta |
| Kolik to stojí? | Poskytováno zdarma |
| Co nabídka obsahuje? | Porci polévky, nápoj |
| Jak to proběhne, jaký je postup?  | Asistent vydá klientovi stravu/nápoj |
| Jaké jsou podmínky? | Klient si pro stravu přijde k výdejnímu místu |
| Činnost dle vyhlášky 505/2006 | **POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ**(pod danou činnost řadíme) |
| **Pomoc při vyřizování běžných záležitostí, poradenství** na co má klient nárok |
| Jak dlouho/kolikrát mohu využít? | 1x 10 minut/den během provozní doby Denního centra |
| V jakém čase mohu využít? | Každý den,v letním období od 1. 4. do 30. 11. od 11:00 do 16:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45v zimním období od 1. 12. do 31. 3. od 10:00 do 17:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45 |
| Na koho se mám obrátit? | Na sociální pracovnici v pracovních dnech, na asistenta každý den v týdnu |
| Kolik to stojí? | Poskytováno zdarma |
| Co nabídka obsahuje? | Pomoc a podporu pracovníka při řešení sociální situace klienta |
| Jak to proběhne, jaký je postup?  | Vyhledáte pracovníka, se kterým se domluvíte na schůzce ihned, nebo na konkrétním čase, termínu, na schůzku se dostavíte, schůzka proběhne |
| Jaké jsou podmínky? | Dodržení termínu, času schůzky |
| **Možnost využití počítače,** na co má klient nárok |
| Jak dlouho/kolikrát mohu využít? | 0,5hodiny/den během provozní doby Denního centra |
| V jakém čase mohu využít? | Každý den,v letním období od 1. 4. do 30. 11. od 11:00 do 16:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45v zimním období od 1. 12. do 31. 3. od 10:00 do 17:00, mimo dobu úklidu mezi 13:15-13:45,v době, kdy počítač není obsazen jiným klientem  |
| Na koho se mám obrátit? | Na asistenta |
| Kolik to stojí? | Poskytováno zdarma |
| Co nabídka obsahuje? | Využití počítače s připojením na internet, klávesnicí, myší  |
| Jak to proběhne, jaký je postup?  | Asistent počítač zapne, klienti se u něho střídají, na konci služby asistent počítač vypne |
| Jaké jsou podmínky? | Využití za účelem řešení sociální situace  |