



OBLASTNÍ CHARITA HRADEC KRÁLOVÉ

DOMOV PRO MATKY S DĚTMI



„Ženy mívají větší bolesti, než pro které pláčí...”



Domov pro matky s dětmi

Domov pro matky s dětmi

Velká č.7/50

503 41 Hradec Králové

Tel.: 495 221 810

Mobil: 777 737 610

e-mail: dmd@charitahk.cz

Vedoucí DMD: Zdeňka Koutníková

<http://www.charitahk.cz/>

Provozovatel

Oblastní Charita Hradec Králové

Komenského 266

500 03 Hradec Králové

Evidovaná právnická osoba

IČO 45979855

Tel.: 495 516 098

statutár. zástupce: Mgr. Vojtěch Šůstek

Aktualizace katalogu: 15. 3. 2019

Poslání

Domov pro matky s dětmi pomáhá lidem, kteří se nacházejí v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Poskytujeme dočasné ubytování, základní sociální poradenství, podporujeme rozvoj schopností a dovedností důležitých pro běžný život.

Principy poskytování sociálních služeb

Principem naší práce je:

- týmová práce, kterou uplatňujeme při poskytování služby klientovi
- všestranný rozvoj osobnosti, který respektuje jedinečnost a potřeby klienta
- vytváření příjemného a pozitivního prostředí v průběhu poskytované služby
- pracovat v atmosféře pravdy a svobody, která respektuje zákon a pravidla

Cílová skupina

Domov pro matky s dětmi poskytuje sociální službu osobám v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení, kterou nejsou schopni řešit vlastními silami. Služba je určena osobám, jejichž potřeby můžeme pomoci naplňovat.

- zletilým matkám (otcům) nebo osobám, které mají svěřené dítě do vlastní péče, s dětmi zpravidla do 18 let
- zletilým těhotným ženám
- samotným zletilým ženám – pokud to kapacita umožňuje

Služba je poskytována prioritně občanům z Hradce Králové a Královéhradeckého kraje.

Službu neposkytujeme zájemcům:

- kteří žádají o službu, kterou Domov pro matky s dětmi neposkytuje;
- pokud není volná kapacita;
- pokud zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové sociální služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby
 - zdravotní stav osoby vyžaduje poskytnutí ústavní péče ve zdravotnickém zařízení;
 - osoba není schopna pobytu v zařízení sociální služby z důvodu akutní infekční nemoci;
 - chování osoby by z důvodu duševní poruchy závažným způsobem narušovalo kolektivní soužití.

Cíle služby

Cílem služby Domova pro matky s dětmi je vést klienty v bezpečném prostředí k návratu do běžného života nebo jiné návazné odpovídající služby.

Toho dosahujeme pomocí dílčích cílů, kterými chceme:

- podporovat klienty v samostatnosti v péči o svojí osobu, děti a domácnost;
- podporovat osobností a hodnotový rozvoj klientů;
- vést klienty k využívání veřejných institucí;
- vést klienty k využívání jejich přirozené vztahové sítě;
- pomáhat klientům, kteří se stali obětmi domácího násilí;
- podporovat všestranný rozvoj dětí.

Služby zařízení

V rámci služby jsou poskytovány tyto činnosti:

- **poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:**
 - o vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy
 - Klub vaření
 - poradenství pro nastávající maminky
 - zprostředkování pomoci při zajištění stravy
 - poskytnutí potravin v nouzi
 - pomoc při přípravě stravy
 - poskytnutí, zapůjčení a zaškolení s kuchyňským náčiním
- **poskytnutí ubytování**
 - o vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla;
 - o umožnění celkové hygieny
 - pomoc při zajištění hygieny a praní prádla
- **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**
 - o pomoc při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z Osobních plánů
 - o pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících začleňování osob, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek

Časový rozsah poskytování služeb

Provozní doba Domova pro matky s dětmi je nepřetržitá.

Způsob dopravy

Od hlavního nádraží autobusem č. 13, z Ulrichova náměstí č. 14, vystupuje se na zastávce Pouchov Kostel. Z této zastávky pokračovat rovně po hlavní silnici, cca 400 m.

Popis zařízení

Kapacita zařízení je 64 lůžek.

Budova je dvoupodlažní zděná. Nachází se zde 7 obytných buněk, které jsou 2-3 pokojové + kuchyň + sociální zařízení a 6 samostatných pokojů +1 bezbariérový, vícelůžkový pokoj pro samotné ženy, vrátnice, společenská místnost, úklidové prostory, prádelna. Pokoje jsou plně vybavené – nábytkem, lůžkovinami, kuchyň je vybavená nádobím, ledničkou a sporákem. Za domem se nachází hřiště s malým pískovištěm a dětským hracím koutem s domečkem a houpačkami.

Dispozice pokojů Sukovy sady 660/1:

- dispozice 1+kk – 1x
- dispozice 1+1 – 1x

V zařízení jsou umožněny návštěvy na základě domluvy se sociálním pracovníkem.

Jak lze o poskytování služby požádat

Zájemce, který má zájem o poskytovanou službu, musí sepsat písemnou žádost. Pokud nemá možnost přijít osobně, může svoji žádost řešit s pracovníky zařízení telefonicky, poštou, e-mailem.

Zájemce o službu je seznámen s prostředím (prohlídka zařízení) – v případě osobního jednání.

Čekací doba

V případě, je-li kapacita zařízení naplněna, žádost zájemce je zaevidovaná do Evidence žádostí s platností 3 měsíce.

Kritéria pro vyhodnocení žádosti:

Oběť a ohrožení domácím násilím a ohrožením na zdraví a životě	9 bodů
Trvalé bydliště v Hradci Králové a Královéhradeckém kraji	3 body
Není trvalé bydliště viz výše	1 bod
Dispozice pokojů dle počtu dětí vyhovuje	5 bodů
Dispozice pokojů (kapacita) dle počtu dětí nevyhovuje	0 bodů

Sociální situaci zjišťujeme a hodnotíme u každého zájemce individuálně pomocí sociálního šetření.

Co potřebuje mít zájemce s sebou do zařízení

Zpravidla osobní doklady, v rámci prostorových možností pokoje osobní věci.

Před uzavřením smlouvy o poskytnutí služby předložit poskytovateli (sociální pracovníci) **Vyjádření praktického lékaře o zdravotním stavu**, jehož formulář je možné získat v Domově pro matky s dětmi nebo na internetu.

Inventář zařízení

Pokoje jsou plně vybavené nábytkem a ložním prádlem. Ke každému pokoji je k dispozici kuchyně, která je zařízená elektrickým sporákem, troubou, elektrovárnou konvicí a lednicí. Klient má k dispozici základní kuchyňské nádobí (hrnce, pánev, talíře, příbory).

Průběh poskytované služby

Služba je poskytována na základě písemné Smlouvy a Osobního plánu klienta.

Ukončení poskytování služby

Poskytování sociální služby v Domově pro matky s dětmi končí uplynutím sjednané doby; klient může Smlouvu vypovědět kdykoliv i bez udání důvodů;

poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- jestliže klient porušuje své povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy či neplní podmínky stanovené touto smlouvou. Za takovéto porušení či neplnění podmínek se považuje zj. porušování Domovního řádu, Provozního řádu, neplacení sjednané úhrady, neúčast/nespolupráce na plnění Osobního plánu;
- splnil-li klient cíl svého pobytu, který vyplývá z jeho Osobního plánu;
- změnila-li se situace klienta a ten již nepatří do cílové skupiny střediska Domova pro matky s dětmi

Úhrada za poskytování služby

	CELKEM (Kč/den)
Dospělá osoba + 1. dítě	170,-Kč (100,- + 70,-)
Dospělá osoba + 2. děti	240,-Kč (100,- + 70,- + 70,-)
Dospělá osoba + 3. děti	310,-Kč (100,- + 70,- + 70,- + 70,-)
Dospělá osoba + 4. děti	310,-Kč (100,- + 70,- + 70,- + 70,- + čtvrté dítě a další děti zdarma)
Samotná žena	100,-Kč

Pravidla pro uplatnění podnětů, připomínek či stížností na kvalitu služby

Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování služby Domova pro matky s dětmi si mohou podávat klienti, jejich příbuzní či blízké osoby nebo kterákoliv třetí osoba. Stížnosti mohou přijímat pracovníci v sociálních službách, odborný pracovník pro práci s dětmi, sociální pracovník a vedoucí zařízení Domova pro matky s dětmi. Forma podání stížnosti může být ústní, písemná, anonymní, telefonická a prostřednictvím e-mailu. Každá stížnost je vyřízena písemně vedoucím zařízení nebo jinou odpovědnou osobou. Není-li klient spokojen s vyřízením stížnosti vedoucím, může se odvolat a obrátit na ředitele organizace a další nezávislé orgány.

Práva klientů

- Právo klienta na svobodu
- Právo klienta na ochranu soukromí
- Právo klienta na rovný přístup a důstojné zacházení
- Právo klienta na ochranu před jakýmkoli formami útlaču
- Právo na přiměřené riziko

Z bezpečnostních důvodů je objekt střežen kamerovým systémem, v jehož paměti jsou záznamy venkovních kamer uchovávány po dobu 5 dnů. Celkem 12 kamer zaměřují prostor v interiéru: společenská místnost, v hale v přízemí a v prvním patře, na chodbě ke klubu Mariánek; venkovní kamery: přední brána, zadní brána a hřiště.

Nezbytné osobní údaje k poskytnutí služby:

viz Informace o zpracování osobních údajů vyvěšené na webových stránkách Domova pro matky s dětmi nebo dostupné u pracovníků služby.

DOMOVNÍ ŘÁD

Hradec Králové, Velká ulice 7

Vítáme Vás a Vaše děti v Domově pro matky s dětmi (dále DMD). Chceme Vás seznámit s Domovním řádem našeho zařízení sociálních služeb tak, aby nedocházelo k neshodám mezi pracovníky zařízení DMD a klientů navzájem.

1 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Domov pro matky s dětmi, pomáhá lidem, kteří se nacházejí v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Poskytujeme dočasné ubytování, základní sociální poradenství, podporujeme rozvoj schopností a dovedností důležitých pro běžný život. Cílem služby Domova pro matky s dětmi je vést klienty v bezpečném prostředí k návratu do běžného života

nebo jiné odpovídající služby. Služba je určena zletilým matkám (otcům) nebo osobám, které mají svěřené dítě do vlastní péče, s dětmi zpravidla do 18 let; dále zletilým těhotným ženám a samotným zletilým ženám – pokud to kapacita umožňuje.

2 PRÁVA KLIENTŮ

- 2.1 Účastnit se všech aktivit nabízených v DMD včetně předškolní výchovy a volnočasových aktivit pro děti.
- 2.2 Právo klienta na svobodu pohybu.
- 2.3 Právo klienta na osobní svobodu.
- 2.4 Právo klienta na ochranu soukromí.
- 2.5 Právo klienta na rovný přístup a důstojné zacházení.
- 2.6 Právo klienta na ochranu před jakýmkoli formami útlaču.
- 2.7 Získat ošacení pro sebe a své děti z erárního šatníku DMD.
- 2.8 Využívat prádelny DMD za příspěvek 15,-Kč za jedno praní, přičemž klient dostane od pracovníků zařízení DMD prací prostředek. Výjimku (u alergiků), praní za příspěvek 10,-Kč s vlastním pracím prostředkem, po dohodě se sociálním pracovníkem DMD.
- 2.9 Využívat možnost mandlování v prádelně za příslušný příspěvek.
- 2.10 V případě nouze dostat jednorázově potraviny.
- 2.11 Užívat vnitřní i vnější společné prostory náležící k objektu v souladu s pokyny pracovníků zařízení DMD.
- 2.12 Uschovávat větší finanční částku případně jiné cennosti v trezoru DMD.
- 2.13 Klienti mají možnost zapůjčit si od pracovníků zařízení DMD hračky, hry, knihy, elektrospotřebiče (žehlička, šlehač,...). Pracovník zařízení DMD zapůjčené věci zapíše do sešitu a klient je povinen je v pořádku vrátit, případné poškození uhradí ze svých prostředků.
- 2.14 Po dohodě s vedoucí DMD měnit rozmístění vybavení a výzdobu pokoje.
- 2.15 Klient má právo požádat o výměnu pokoje. O žádosti rozhodne sociální pracovník DMD.
- 2.16 Klient má právo změnit sociálního pracovníka, svoji žádost projedná s vedoucím DMD.
- 2.17 Klient má právo na návštěvy – na základě individuální domluvy se sociální pracovnící - v návštěvní hodiny ve společenské místnosti
- 2.18 Klient má právo podat stížnost, podnět či připomínku na kvalitu poskytované služby.

3 POVINNOSTI KLIENTŮ

3.1 Péče o dítě

- 3.1.1** Svědomitě pečovat o své děti, věnovat jim svůj volný čas, dbát na jejich výživu a uspokojení základních potřeb, docházet na preventivní prohlídky a očkování, v případě úrazu nebo onemocnění neprodleně navštívit lékaře nebo volat pohotovostní službu. O tomto informovat ihned pracovníky zařízení DMD.
- 3.1.2** Pokud je klient a jeho děti nemocné, je zakázáno, aby využívali společné prostory DMD.
- 3.1.3** Klient nesmí ponechat děti bez dozoru a sám opustit DMD, nesmí zamykat děti na pokoji.
- 3.1.4** Klient je vždy v plné míře odpovědný za své děti. Tuto odpovědnost nelze za žádných okolností přenášet na pracovníky zařízení DMD, a to ani v případě odůvodněné nepřítomnosti klienta (zaměstnání, lékař, apod.).
- 3.1.5** Při odchodu z DMD si klient vždy zajistí hlídání dětí jiným klientem a doloží to příslušným vyplněným formulářem umístěným na vrátnici /max. do stanoveného nočního klidu/.
- 3.1.6** Při dlouhodobém odchodu (návrat do DMD druhý den, opuštění DMD na více dnů), odchází klient vždy s dětmi. Tuto skutečnost nahlásí sociální pracovníci nebo asistentovi, který odchod zaznamená do příslušného formuláře.
- 3.1.7** Klient zajistí povinnou školní docházku svých dětí a registraci u dětského lékaře, informuje o tom sociální pracovníci zařízení DMD.
- 3.1.8** Dětem do 18 let je zákaz vstupu do prostor určených pro kouření.

3. 2 Pobyť v DMD

- 3.2.1** Klienti a jejich děti jsou povinni dodržovat Domovní řád a Provozní, sledovat aktuálně vyvěšené informace na nástěnce a řídit se pokyny pracovníků zařízení DMD.
- 3.2.2** Jako závažné porušení Domovního řádu je považován návrat do DMD (případně pobývání v DMD) pod vlivem alkoholu, dále kouření v prostorách DMD (mimo vymezený prostor), a to jak běžných tabákových výrobků, tak elektronických cigaret, vnášení, distribuce a užívání alkoholu, drog, vnášení výbušnin, chemikálií a zbraní do areálu DMD, dále také nepřijatelné jednání (používání vulgarismů, šikana, fyzické napadení, rasová diskriminace) k pracovníkům DMD a ostatním klientům. V případě podezření na požití alkoholu nebo jiných návykových látek klientem, mohou pracovníci DMD vyzvat klienta ke kontrole formou testování.
- 3.2.3** V případě, že se klientovi prokáže krádež, je tato skutečnost považována jako závažné porušení Domovního řádu.

- 3.2.4** Klienti jsou povinni účastnit se klientských porad, které jsou předem ohlášeny pozvánkou umístěnou na nástěnce. Pokud se na poradu nemohou dostavit, oznámí tuto skutečnost sociální pracovníci.
- 3.2.5** Klienti nesmí sdělovat jakékoliv informace o ostatních klientech (ani jména) osobám mimo DMD. Sdělení jakýchkoliv informací osobám mimo DMD je považováno za závažné porušení Domovního řádu.
- 3.2.6** Noční klid je stanovený od 22. hodiny do 6. hodiny následujícího dne.
- 3.2.7** Návrat nezletilých dětí do DMD ve večerních hodinách je stanoven dle informačního letáku umístěného ve společných prostorách.
- 3.2.8** Pozdní příchod (po 22:00 hod. ve dnech pondělí-čtvrtek a neděle, do 24. hodiny v pátek a sobotu) klient projedná se sociálním pracovníkem, asistentem a ten tuto skutečnost zapíše do formuláře „Pozdního příchodu do 24. hodiny“ uloženého ve složce klienta.
- 3.2.9** Jestliže klient chce dlouhodobě odejít z DMD (tj. návrat do DMD druhý den, opuštění DMD na více dnů), oznámí tuto skutečnost sociálnímu pracovníkovi a ten tuto skutečnost zapíše do příslušného formuláře, kde písemně mimo jiné doloží zajištění úklidu společných prostor. Klient předá řádně uklizený pokoj výše uvedenému pracovníkovi DMD (potravinu podléhající zkáze klient předem zlikviduje).
- 3.2.10** Jestliže klient opustí DMD na dobu delší než tři dny a pracovníkům tuto skutečnost neoznámí, může být ze strany poskytovatele služby Smlouva o poskytování služby ukončena.
- 3.2.11** V případě, že je v DMD ubytován muž, jsou zakázány návštěvy na pokojích mezi mužem a ženou. Totéž platí pro chlapce a dívky ve věku od 10 let.
- 3.2.12** V případě individuální návštěvy na pokoj nebo společenskou místnost mimo vymezený čas k tomu určený, je povinnost klienta se předem domluvit se sociální pracovnící na frekvenci a délce návštěv. Tato dohoda je písemně zaznamenána ve formuláři dojednání individuálních návštěv, který je umístěný na vrátnici. Pokud tuto povinnost klient nenaplní, individuální možnost návštěv není umožněna.
V případě neohlášené návštěvy – je možnost návštěvy každé úterý od 14:00 – 17:30hod. V případě porušení výše popsanych pravidel návštěv, je toto jednání považované jako závažné porušení Domovního řádu.
Návštěvy jsou povinné řídit se návštěvním řádem, se kterým jsou seznámeni při první návštěvě.
- 3.2.13** Klient je povinen aktivně se podílet na úklidu společných prostor podle rozpisu provedeného asistentem. Uklizený úsek předají klienti do 11:00hod. ke kontrole provoznímu pracovníkovi DMD a podepíší se do sešitu úklidů (zaměstnaní klienti pak do 18:00 hod.). Na pravidelných poradách pracovníků zařízení – jedenkrát za 14 dní- se podpisy klientů v sešitě úklidů zkontrolují a v případě, že za uplynulé dva týdny chybí tři podpisy klienta (a ten nezdůvodní opomenutí své povinnosti), je tato okolnost považovaná jako porušení Domovního řádu. Jedenkrát týdně ve čtvrtek se veškeré prostory DMD ošetří dezinfekcí (na základě interních pravidel zařízení

DMD). S bezpečností práce s těmito přípravky se klient předem obeznámí. Klient udržuje svůj pokoj v čistotě, spolu s klientem bydlícím ve vedlejším pokoji se podílí na úklidu společných prostor buňky, v případě déle trvající nepřítomnosti se s ním na úklidu domluví. Každý čtvrtek bude pracovníky zařízení DMD provedena kontrola obytných buněk.

- 3.2.14 Klient řádně platí poplatek za pobyt dle sjednané smlouvy.
- 3.2.15 Ve všech prostorách DMD je zakázáno hrát hazardní hry, hlučně se bavit nebo jinak rušit klid ostatních.
- 3.2.16 Povinností klientů je šetřit vodou, elektrickou energií a zacházet se všemi spotřebiči a vybavením DMD šetrně. **Rychlovarné konvice (případně mikrovlnná trouba aj.) musí klienti DMD vytahovat ze sítě elektrického proudu hned po použití.**
- 3.2.17 Klienti mají zákaz otvírat dvířka do šachty s vodovodním potrubím na WC a zároveň je zákaz cokoliv do tohoto prostoru odhazovat.
- 3.2.18 Klient je povinen jakékoliv závady a poškození inventáře DMD ihned hlásit pracovníkům zařízení DMD.
- 3.2.19 Zařízení DMD je monitorované kamerovým systémem, jehož provoz je ošetřen směrnicí. V případě zájmu, může klient do této směrnice kdykoli nahlédnout u vedoucí DMD.
- 3.2.20 Při ukončení pobytu musí klient předat v pořádku užívaný inventář a uklizený pokoj (nejpozději do 14⁰⁰ hod.). Klient musí sepsat se sociálním pracovníkem Ukončení smlouvy. V případě, že vznikl během pobytu klientovi dluh v zařízení, zaznamená sociální pracovník způsob, výšku splátek (splátkový kalendář).
- 3.2.21 21 Pracovníci zařízení DMD jsou oprávněni z kapacitních důvodů požádat klienta o přestěhování do jiného pokoje. Klient předá uklizený pokoj a jeho inventář a je s ním sepsán inventář pokoje nového.

4 POŽADAVKY POŽÁRNÍ OCHRANY

- 4.1 Při příjmu do DMD jsou klienti poučeni o požární ochraně, je nutné, aby se seznámili se směrnicemi a požadavky požární ochrany, které jsou vyvěšené ve společných prostorách DMD. Klienti nesmí v budově DMD manipulovat s otevřeným ohněm, mít na pokojích svíčky, aromatické lampy apod.
- 4.2 V případě vzniku požáru je povinen klient řídit se pokyny pracovníků zařízení DMD.
- 4.3 K používání elektrických a tepelných spotřebičů je nutné, aby klient znal jejich celkový stav (včetně krytů, přívodů a zástrček) a plně zodpovídal za jejich bezpečný provoz. Je nutné, aby klient nahlásil sociální pracovníci veškeré své soukromé elektrospotřebiče, které si přinesl do DMD. Tyto elektrospotřebiče sociální pracovnice zapíše do dokumentace. Klient má povinnosti před použitím elektrospotřebiče zajistit jeho revizi. Náklady s tím spojené si hradí sám. V případě zájmu klientů, může zařízení revizi elektrospotřebičů zprostředkovat. Bez revize

elektrospotřebičů nesmí klient spotřebič z bezpečnostních důvodů používat. Je nutné dodržovat příslušné návody ke spotřebičům, k jejich obsluze a údržbě. Nedodržení uvedených zásad je považováno za hrubé porušení Domovního řádu.

- 4.4** Není dovoleno zakrývat povrchy chladniček /horní desku/ dečkami, ubrousky, atd., důvodem je možné přehřátí chladničky a z toho hrozící nebezpečí požáru!!!

Za závažné porušení Domovního řádu je klientovi předané písemné napomenutí, ve kterém je klientovi sdělen důsledek jeho přestupku.

Za závažné porušení Domovního řádu se považuje: 3.2.2., 3.2.3., 3.2.5., 3.2.11., 3.3.3.

V případě, že porušení Domovního řádu ve stejném bodě je opakováno 2x, bude toto porušení považované jako závažné. Postupovat se bude, viz výše.

Tento Domovní řád nabývá účinnosti dnem 12. 3. 2019

Zdeňka Koutníková /vedoucí DMD/

„Chovat se k druhým láskyplně - neznamená dovolit jim všechno.“